

2. Format Lini Masa Kegiatan

LINE MASA KEGIATAN
PROGRAM LAYANAN PRODUKSI BIDANG
KEBUDAYAAN UNTUK KATEGORI
PENDAYAGUNAAN RUANG PUBLIK DALAM
LINGKUP PROGRAM PEMANFAATAN HASIL
KELOLA DANA ABADI KEBUDAYAAN
(sesuai tahun pengajuan)

..... (nama orang perseorangan/
kelompok orang/komunitas/Lembaga Kebudayaan)

Judul Kegiatan:

No.	Tahapan Kegiatan	Periode Pelaksanaan	Output	Keterangan
	Kegiatan Ekspresi Budaya			
1.				
2.				

Catatan:

1. Setiap pengusul menyusun lini masa kegiatan sesuai dengan rencana pengembangan;
2. Kegiatan yang ditulis secara berurutan berdasarkan tanggal pelaksanaan;
3. Periode pelaksanaan ditulis sesuai dengan rentang waktu yang dibutuhkan untuk melaksanakan per rincian kegiatan (dari tanggal mulai sampai dengan tanggal berakhir);
4. *Output* kegiatan merupakan hasil akhir dari kegiatan yang diajukan beserta kontribusi kegiatan tersebut pada pengembangan organisasi;
5. Lini masa rencana pengembangan yang disetujui menjadi dasar penentuan batas maksimal pengumpulan laporan kemajuan dan laporan akhir masing-masing Penerima Manfaat; dan
6. Tanggal batas penyampaian laporan kemajuan dan laporan akhir ditentukan oleh Manajemen Pelaksana berdasarkan ketentuan Panduan Teknis setelah disetujuinya lini masa rencana pengembangan pada tahap penandatanganan perjanjian pendanaan.