

3. Format Rencana Anggaran dan Biaya

RENCANA ANGGARAN DAN BIAYA PROGRAM LAYANAN PRODUKSI BIDANG KEBUDAYAAN UNTUK KATEGORI PENDAYAGUNAAN
RUANG PUBLIK DALAM LINGKUP PROGRAM PEMANFAATAN HASIL KELOLA DANA ABADI KEBUDAYAAN
NAMA

NO.	URAIAN KEBUTUHAN	SPEKIFIKASI	JUMLAH	SATUAN	FREKUENSI	SATUAN	HARGA SATUAN (RP)	JUMLAH	PRESENTASE (%)	DATA DUKUNG	Pendanaan Lain (jika ada)	
1	Kegiatan Ekspresi Budaya							(Jumlah komponen pengeluaran a+b+c+dst)	Kegiatan Ekspresi Budaya jumlah total) *Maksimal 100%)			
	a. ... (komponen pengeluaran)	.....	.....				.....	.....
	b. ... (komponen pengeluaran)	.....	.....				.....	.....
	c. dst.	.....	.....				.....	.....
		Estimasi Pajak									
		JUMLAH TOTAL										

Terbilang:

Ketua/Direktur*...(Nama orang perseorangan /kelompok/Komunitas/Lembaga Kebudayaan)

Cap dan tanda tangan

**pilih salah satu sesuai pada akta*

(Nama Lengkap)

Catatan:

1. Data dukung terlampir (apabila berbentuk tautan maka tautan tersebut harus dapat diakses, contoh: kuitansi honor tenaga ahli yang melebihi pagu honor bagi jasa profesi pada Standar Biaya Masukan tahun berjalan);
2. Usulan biaya dalam RAB sudah termasuk biaya pajak yang melekat dan harus dibayar oleh Penerima Manfaat;
3. RAB disusun sesuai tahapan indikator;

4. Yang dimaksud dengan uraian kebutuhan adalah masing-masing rincian pengajuan pembelian barang habis pakai, sewa alat, transportasi, dan/atau tempat, pembayaran honor atau jasa profesi, dan/atau biaya lainnya;
5. Yang dimaksud spesifikasi adalah penjelasan lebih lanjut mengenai rincian RAB yang diajukan, antara lain bahan, dimensi, durasi penggunaan, dan hal lain yang relevan;
6. Yang dimaksud jumlah adalah jumlah masing-masing rincian pengajuan yang dibutuhkan;
7. Yang dimaksud frekuensi adalah ukuran atau waktu banyaknya yang dibutuhkan;
8. Yang dimaksud satuan adalah satuan masing-masing rincian pengajuan yang dibutuhkan; dan
9. Apabila di kemudian hari setelah RAB disetujui ditemukan bahwa total rincian biaya RAB dan jumlah total RAB berbeda maka yang berlaku adalah jumlah total RAB sebagaimana tercantum dalam perjanjian pendanaan.