

4. Format Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM)
- a. Sumber Daya Manusia Kebudayaan untuk orang perseorangan yang berprofesi sebagai pelaku budaya seperti pelaku seni, pelaku film, pemangku adat, penghayat kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)
PROGRAM LAYANAN FASILITASI BIDANG KEBUDAYAAN UNTUK
KATEGORI RESTORASI DAN PEMELIHARAAN ARTEFAK BUDAYA DALAM
LINGKUP PROGRAM PEMANFAATAN HASIL KELOLA DANA ABADI
KEBUDAYAAN TAHUN ... (SESUAI TAHUN PENGAJUAN)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat :
Telepon/telepon seluler :
Alamat surat elektronik :

Dan mengetahui,

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Hubungan Keluarga : Suami/Istri/Orang Tua/Anak/ Saudara
Kandung *
Telepon/telepon seluler :
Alamat Surat elektronik :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bertanggung jawab penuh atas:

1. kebenaran mengenai keterangan dan keabsahan dokumen yang disampaikan sehubungan dengan pengusulan, penyaluran, dan penggunaan, serta pertanggungjawaban dana;
2. penggunaan dana dan pelaksanaan Program Layanan Fasilitasi Bidang Kebudayaan bagi Komunitas dan Pelaku Budaya untuk kategori Restorasi dan Pemeliharaan Artefak Budaya dalam lingkup Program Pemanfaatan Hasil Kelola Dana Abadi Kebudayaan Tahun ... (*sesuai tahun pengajuan*); dan
3. dokumentasi dan penyimpanan dokumen keuangan, pelaksanaan kegiatan, dan penggunaan dana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang ditetapkan oleh Lembaga Pengelola Dana Pendidikan.

Apabila di kemudian hari ditemukan fakta dan/atau bukti yang bertentangan dengan yang saya sampaikan dan/atau atas penggunaan dana dimaksud mengakibatkan kerugian Negara maka saya bersedia dikenakan sanksi, mengembalikan kerugian Negara, dan/atau diproses hukum sesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan.

Demikian Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) ini saya buat dengan sadar dan penuh rasa tanggung jawab.

....., Tempat, tanggal, bulan, tahun Penanggung Jawab, Tempat, tanggal, bulan, tahun Penerima Manfaat
Tanda tangan	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px;">meterai</div> Tanda tangan
(nama lengkap) (status dalam keluarga dan nomor telepon/telepon seluler)	(nama lengkap)

Catatan:

- a. Penanggung jawab adalah anggota keluarga inti; dan*
- b. Lampirkan hasil pindai e-ktp penanggung jawab dan Penerima Manfaat.*

- b. Sumber Daya Manusia Kebudayaan untuk kelompok orang atau komunitas yang berprofesi sebagai pelaku budaya seperti pelaku seni, pelaku film, pemangku adat, penghayat kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa

(KOP KELOMPOK ORANG/ KOMUNITAS KEBUDAYAN)

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM) PROGRAM LAYANAN FASILITASI BIDANG KEBUDAYAAN BAGI KOMUNITAS DAN PELAKU BUDAYA UNTUK KATEGORI RESTORASI DAN PEMELIHARAAN ARTEFAK BUDAYA DALAM LINGKUP PROGRAM PEMANFAATAN HASIL KELOLA DANA ABADI KEBUDAYAAN TAHUN.....(SESUAI TAHUN PENGAJUAN)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan : Ketua....(Nama Kelompok/Komunitas kebudayaan)
Nama Komunitas :
Kebudayaan :
Alamat :
Telepon/telepon seluler :
Alamat Surat elektronik :

Dan mengetahui,


Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan : Sekretaris atau Bendahara *... (Nama Komunitas Kebudayaan)
Telepon/telepon seluler :
Alamat Surat elektronik :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama (Kelompok Orang/Komunitas), dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa kami bertanggung jawab penuh atas:

1. kebenaran keterangan dan keabsahan dokumen yang diberikan terkait pengusulan, penyaluran, dan penggunaan, serta pertanggungjawaban dana;
2. penggunaan dana dan pelaksanaan Program Layanan Fasilitasi Bidang Kebudayaan bagi Komunitas dan Pelaku Budaya untuk kategori Restorasi dan Pemeliharaan Artefak Budaya dalam lingkup Program Pemanfaatan Hasil Kelola Dana Abadi Kebudayaan..... (*sesuai tahun pengajuan*); dan
3. dokumentasi dan penyimpanan dokumen keuangan dan pelaksanaan serta penggunaan dana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Apabila di kemudian hari, ditemukan fakta dan/atau bukti yang bertentangan dengan yang kami sampaikan dan/atau atas penggunaan dana dimaksud mengakibatkan kerugian Negara maka kami bersedia dikenakan sanksi, mengembalikan kerugian Negara, dan/atau diproses hukum sesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan.

Demikian Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) ini kami buat dengan sadar dan penuh rasa tanggung jawab.

<p>....., Tempat, tanggal, bulan, tahun Penanggung Jawab</p> <p>Tanda tangan (nama lengkap) Nomor Telepon</p> <p>* penanggung jawab adalah sekretaris atau bendahara yang terdaftar pada akta *lampirkan e-ktp penanggung jawab dan ketua</p>	<p>....., Tempat, tanggal, bulan, tahun Ketua....(kelompok orang/ komunitas kebudayaan)</p> <p></p> <p>Tanda Tangan (nama lengkap)</p>
---	---

- c. Lembaga Kebudayaan yang meliputi perkumpulan, paguyuban, sanggar, dan/atau organisasi Kebudayaan di tingkat daerah atau nasional yang bertujuan mengembangkan dan membina Kebudayaan

(KOP LEMBAGA KEBUDAYAAN)

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK (SPTJM)
PROGRAM LAYANAN FASILITASI BIDANG KEBUDAYAAN BAGI
KOMUNITAS DAN PELAKU BUDAYA UNTUK KATEGORI RESTORASI DAN
PEMELIHARAAN ARTEFAK BUDAYA DALAM LINGKUP PROGRAM
PEMANFAATAN HASIL KELOLA DANA ABADI KEBUDAYAAN TAHUN
(SESUAI TAHUN PENGAJUAN)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan : Ketua/Direktur*... (Nama Lembaga
Kebudayaan)
Nama Lembaga Kebudayaan:
Alamat :
Telepon/telepon seluler :
Alamat Surat elektronik :

Dan mengetahui,

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jabatan : Sekretaris atau Bendahara *... (Nama
Lembaga Kebudayaan)
Telepon/telepon seluler :
Alamat Surat elektronik :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama..... *(Nama Lembaga Kebudayaan)*, dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa kami bertanggung jawab penuh atas:

1. kebenaran mengenai keterangan dan keabsahan dokumen yang disampaikan sehubungan dengan pengusulan, penyaluran, dan penggunaan, serta pertanggungjawaban dana;
2. penggunaan dana dan pelaksanaan Program Layanan Fasilitasi Bidang Kebudayaan bagi Komunitas dan Pelaku Budaya untuk kategori Restorasi dan Pemeliharaan Artefak Budaya dalam lingkup Program Pemanfaatan Hasil Kelola Dana Abadi Kebudayaan Tahun *(sesuai tahun pengajuan)*; dan
3. dokumentasi dan penyimpanan dokumen keuangan, pelaksanaan kegiatan, dan penggunaan dana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang ditetapkan oleh Lembaga Pengelola Dana Pendidikan.

Apabila di kemudian hari ditemukan fakta dan/atau bukti yang bertentangan dengan yang kami sampaikan dan/atau atas penggunaan dana dimaksud mengakibatkan kerugian Negara maka kami bersedia dikenakan sanksi, mengembalikan kerugian Negara, dan/atau diproses hukum sesuai dengan ketentuan peraturan perundang- undangan.

Demikian Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) ini kami buat dengan sadar dan penuh rasa tanggung jawab.

....., Tempat, tanggal, bulan, tahun, 20..... Penanggung Jawab, Tempat, tanggal, bulan, tahun Ketua/Direktur* (Lembaga Kebudayaan)	
Tanda tangan	<table border="1"><tr><td>meterai</td></tr></table> Tanda tangan	meterai
meterai		
(nama lengkap) (jabatan dan nomor telepon/ telepon seluler)	(nama lengkap)	

Catatan:

- a. Penanggung jawab adalah pengurus dapat berkedudukan sebagai sekretaris atau bendahara sesuai dengan yang tercantum dalam akta;*
- b. Lampirkan hasil pindai e-ktp penanggung jawab dan ketua pada halaman berikutnya; dan*
- c. (*) pilih salah satu sesuai pada akta.*